

PDF から簡単変換!プロ (Win版) 製品ガイド

ご登録に関する注意事項:

登録メールのメールアドや登録コードなどの情報をコピー&ペーストする際には、スペースがないことをご確認お願いいたします。

ほかご登録時に何かご問題がありましたら、弊社サポートセンター http://www.wondershare.jp/ask-a-question.html までご連絡をお願いいたします。

始めに

Part 1: 0CR 機能を有効にする

Part 2: 3ステップで簡単、スピーディ!PDFファイルを変換!

Part 3: PDF ファイルの作成

始めに

『PDF から簡単変換!プロ』を使うことで、簡単な操作でデータを抽出したり、文字認識機能(OCR)により 画像から文字情報を取り出すことができます。変換先の多彩なフォーマット(Word、Excel、PowerPoint、Epub、HTML、Text)もそろっており、PDF への作成も簡単にでき、非常に便利です。

OCR とは、Optical Character Recognition の略記で、光学文字認識のこと。 PDF 変換シリーズ最新作『PDF から簡単変換!プロ』は、日本語対応の OCR 機能を搭載。

本機能を利用すると、文字が画像化されてしまった PDF ファイルに対しても、画像からテキスト情報を抽出して、PDF を各形式ファイルへの高精度変換も可能。

以下より『PDF から簡単変換!プロ』の使用方法をご案内いたします。

『PDF から簡単変換!プロ』(以下、本ソフト)のインストール方法

『PDF から簡単変換!プロ』をインストールしてください。

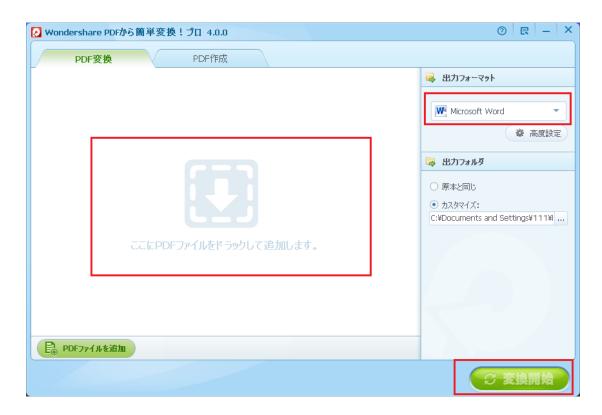
インストール

以下の手順に従ってインストールを行ってください。

- setup ファイルをダブルクリックして、インストールを始めてください。
- インストーラーの指示に従ってインストールを行ってください。

起動方法には、デスクトップアイコンをダブルクリックする方法とスタートメニューから 選択する方法があります。

「PDF から簡単変換!プロ」を起動すると、以下のメイン画面が表示されます。



先頭へ

Part 1: 0CR 機能を有効にする

「PDF から簡単変換!プロ(Win版)」の OCR 機能を利用してスキャンされた PDF ファイルを変換するには、以下の手順に従って操作してください。

OCR 機能の実行

OCR機能は、「PDFから簡単変換!プロ(Win版)」でのみ利用可能です。

デスクトップ上の「クイックスタート」アイコンをダブルクリックして、プログラムを起動します。インターフェースの右側にある「高度設定」のボタンをクリックして、OCRコンポーネントをダウンロードしてください。OCRコンポーネントがインストールされた後、OCR機能が実行可能になります。





ダウンロード完了後、「再起動」ボタンをクリックして、プログラムを再起動してください。



PDF から簡単変換!プロ (Win 版) が再起動後、「高度設定」に進み、「OCR でスキャンされた PDF を変換します」のオプションに、チェックを入れてください。そうすると、OCR 機能が有効になります。



備考:この設定はいつでも変更できます。

通常の PDF ファイルを変換する場合は、OCR を無効にしてください。OCR を有効にすると、変換スピードが低下します。

Part 2: 3ステップで簡単、スピーディ! PDF ファイルを変換!

Step1: PDF ファイル追加

Step2: 出力形式の選択と設定

Step3: Office ファイルなどの変換

Step 1. PDF ファイル追加

① 変換したい PDF ファイルを指定

まず、『PDF から簡単変換!プロ』を起動すると、下図のような画面が表示されます。 PDF ファイルの取り込み方は二つ方法があります。

ドラッグ&ドロップでこのソフトのウィンドウ上にドロップするか、『PDF ファイルを追加』ボタンからファイルを選んで、変換したい PDF ファイルを選択・登録することで取り込むことができます。

複数のファイルを一度に登録することも可能です。



②画像形式の PDF を変換したい場合

画像形式になっている PDF ファイルを取り込みます。

画像形式になっているかどうかは、選択ツールで画面上を選択します。 ページ全体が選択された場合は、画像形式になっています。

OCR (光学文字認識) はスキャンされた PDF 文書のテキストを認識することができます。変換後、テキストの内容をコピー、編集や検索することができます。

「高度設定」をクリックして画面が表示されます。ドキュメントの言語を選択してください。世界の主要 22 言語(英語、日本語、中国語、スペイン語、アラビア語、ドイツ語)をサポートしています。

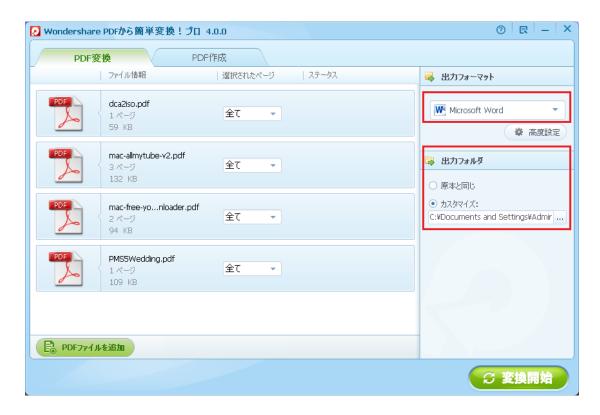


Step 2. 出力形式を選択と設定

出力形式を選択します。 Word、Excel、PowerPoint、EPUB、画像、TEXT の 7 種類で出力 することができます。変換したいファイル形式をクリックすればその形式に変換します。 また、パスワードがかかった PDF ファイルも、パスワードを入力すれば、オフィスファイルへの変換可能です。

出力先は二つの選択肢があります。

- ① 入力ファイルと同じフォルダに保存
- ② フォルダを指定



EPUB のオプション

PDF を EPUB に変換する際、二つの方式が選択可能:

- ①テキストと画像をそのままに EPUB へ、
- ②各々のページを画像として EPUB へ



イメージのオプション

PDF を画像に変換する際、二つの方式が選択可能:

- ① ページを一つの画像として保存
- ②全ての画像を抽出して保存



HTML のオプション

PDF を HTML に変換する際、HTML 設定と画像設定が選択可能です。

「ハイパーリンクを無視」にチェックを外すと、ハイパーリンクをそのままに変換できます。



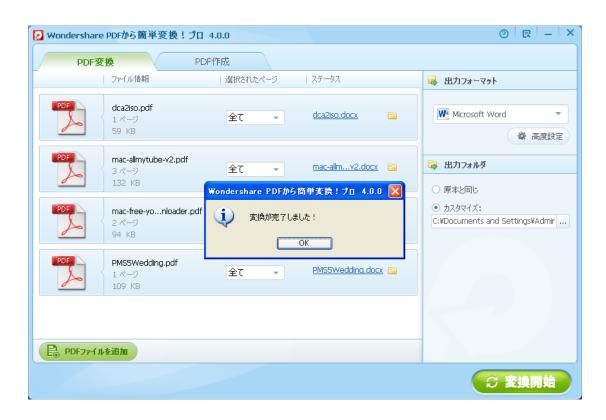
Step 3.0ffice ファイルなどの変換

「変換開始」ボタンをクリックすると変換が開始されます。

複数の PDF ファイルを一度に高速処理できます。

変換済みのファイルを見たい場合、変換後のファイル名を押せばファイルを開くことができます。

変換されたテキストデータは、検索を行ったり編集したりすることができます。



<u>先頭へ</u>

Part 3: PDF ファイルの作成

『PDF 作成』タグをクリックすると、下図のような画面が表示されます。

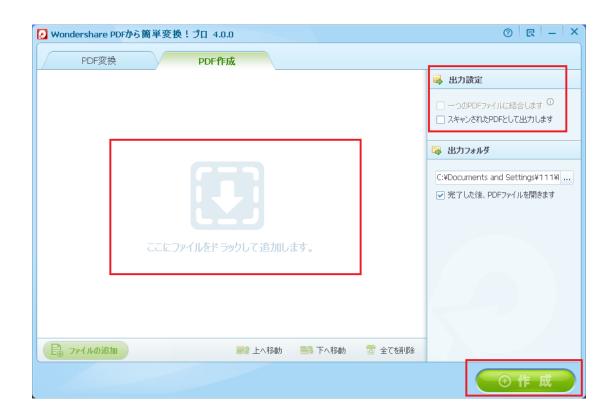
ファイルの取り込み方は二つ方法があります。

ドラッグ&ドロップでこのソフトのウィンドウ上にドロップするか、『ファイルの追加』 ボタンからファイルを選んで、作成素材のファイルを選択することで取り込むことができ ます。

複数のファイルを一度に入力することも可能です。

Microsoft Word、Excel、PowerPoint、テキスト、画像など、いろいろの形式のファイル入力に対応しています。

ファイル入力後、「作成」ボタンをクリックすると、PDF ファイルの作成が開始します。



<u>先頭へ</u>

ヘルプ更新: 2012 年9月

◎株式会社ワンダーシェアーソフトウェア